Obraz zawierający Czcionka, Grafika, zrzut ekranu, logo

Zawartość wygenerowana przez sztuczną inteligencję może być niepoprawna.

Rada Instytutu Zachodniego działając na podstawie artykułu 6.2 i 6.3 Ustawy z dnia 17 grudnia 2015 r. o Instytucie Zachodnim im. Zygmunta Wojciechowskiego

ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko

Dyrektora Instytutu Zachodniego

Dyrektora Instytutu Zachodniego powołuje Prezes Rady Ministrów.

Kandydata lub kandydatów na dyrektora przedstawia Rada Instytutu.

**Wymagania konieczne** dla osoby ubiegającej się o stanowisko Dyrektora Instytutu Zachodniego:

* obywatelstwo polskie,
* korzystanie z pełni praw publicznych,
* co najmniej 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu zespołami pracowniczymi,
* posiadanie co najmniej stopnia naukowego doktora,
* znajomość problematyki stosunków międzynarodowych i prawa międzynarodowego,
* posiadanie liczącego się dorobku w postaci publikacji naukowych lub o charakterze eksperckim,
* udokumentowana znajomość języka angielskiego.

**Wymagania pożądane** dla osoby ubiegającej się o stanowisko Dyrektora Instytutu Zachodniego:

* szeroko rozumiana znajomość problematyki niemieckiej,
* znajomość dodatkowych języków obcych, w tym w szczególności języka niemieckiego.

**Wymagane dokumenty**.

Kandydaci zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów w postaci pilików:

* wypełnionego kwestionariusza aplikacyjnego wraz z załącznikami (wzór kwestionariusza dostępny na stronie Instytutu Zachodniego w zakładce „Konkurs Dyrektor IZ”),
* listu motywacyjnego,
* autorskiej koncepcji funkcjonowania i rozwoju Instytutu Zachodniego (w formie pisemnej, maks. 10 stron),
* wykazu publikacji o charakterze naukowym lub eksperckim – ze szczególnym uwzględnieniem publikacji naukowych i ekspertyz z zakresu problematyki stosunków międzynarodowych,
* kopii dyplomu ukończenia studiów wyższych,
* kopii dokumentów poświadczających posiadany stopień naukowy,
* kopii dokumentów potwierdzających znajomość języków obcych, w tym języka angielskiego,
* kopii dokumentów potwierdzających co najmniej 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu zespołami pracowniczymi,
* podpisanego oświadczenia o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz posiadania obywatelstwa polskiego (wzór dostępny na stronie Instytutu Zachodniego w zakładce „Konkurs Dyrektor IZ”),
* zaświadczenia o niekaralności (potwierdzającego, że kandydat/ka nie była skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe).

Kandydaci mogą dołączyć do aplikacji listy rekomendacyjne.

Z wybranymi kandydatami zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.

**Sposób składania dokumentów.**

Dokumenty **w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs Dyrektor IZ”** należy składać w terminie do 19 maja 2025 roku:

1. **w Instytucie Zachodnim** im. Zygmunta Wojciechowskiego, ul. Mostowa 27A, 61-854 Poznań,
2. drogą mailową na adres: konkurs@iz.poznan.pl.

Rada IZ zastrzega sobie dokonanie wyboru i wskazania Prezesowi Rady Ministrów jednego, dwóch lub trzech kandydatów lub też brak dokonania wyboru.

**Dane osobowe - klauzula informacyjna.**

Informacja dotycząca przetwarzania przez Instytut Zachodni im. Zygmunta Wojciechowskiego danych osobowych kandydatów biorących udział w konkursie na stanowisko Dyrektora Instytutu Zachodniego, stanowiąca realizację obowiązku określonego w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2).

1. Administratorem danych osobowych osób biorących udział w konkursie jest Dyrektor Instytutu Zachodniego, z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Mostowej 27A, 61-854.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych: [iod@iz.poznan.pl](mailto:iod@iz.poznan.pl); ul Mostowa 27A, 61-854 Poznań.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na wybrane stanowisko:
4. w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie wskazanym w art. 221 § 1 pkt. 1 – 3 Kodeksu Pracy,
5. w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b RODO w zakresie wskazanym w art. 221 § 1 pkt. 4 – 6 Kodeksu Pracy,
6. w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 10 RODO w związku z art. 5 Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o Polskim Instytucie Spraw Międzynarodowych,
7. w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2  lit a RODO, tj. na podstawie zgody w zakresie danych nie objętych przepisami prawa, które kandydat przekazał z własnej inicjatywy.
8. Podanie danych osobowych wskazanych w przepisach prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w konkursie. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału w konkursie na stanowisko, którego dotyczy ogłoszenie. Podanie innych danych osobowych wykraczających poza zakres wskazany w przepisach prawa zostanie potraktowane jako zgoda na ich przetwarzanie. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, zaś zgodę można odwołać w dowolnym czasie, poprzez przesłanie stosownej informacji na adres e-mail: konkurs@iz.poznan.pl. W przypadku zgody na przetwarzanie danych osobowych szczególnych kategorii, musi być ona wyrażona w sposób wyraźny. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Dane osobowe zawarte w protokole konkursu będą przetwarzane do czasu zakończenia procedury konkursowej przez Radę Instytutu.
10. Dane osobowe mogą być udostępniane osobom i podmiotom trzecim uprawnionym do dostępu do nich na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dotyczy to w szczególności imion, nazwisk i doświadczenia kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne w zakresie określonym w ogłoszeniu o naborze oraz wyniku naboru, stanowiącym informację publiczną. Kandydaci muszą liczyć się w szczególności z tym, że lista osób kandydujących na stanowisko, może zostać podana do wiadomości publicznej z uwagi na obowiązujące przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
11. Odrębną kategorię odbiorców mogą stanowić podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności dostawcy usług IT.
12. Uprawnienia przysługujące osobom, których dane dotyczą:
13. prawo do dostępu do treści swoich danych,
14. prawo do żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe,
15. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli była ona podstawą przetwarzania,
16. prawo do usunięcia danych, w szczególności, jeżeli przetwarzanie danych opiera się na zgodzie, w myśl art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO lub dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem,
17. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO.
18. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który będzie miał wpływ na podejmowanie decyzji mogących wywołać skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpłynąć, w tym nie będą poddawane profilowaniu.
19. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.